



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΑΝΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ & ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ
ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ
ΜΟΝΑΔΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ & ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ

Αριθμ. Πρωτ. ΕΛΚΕ.6141
Ημερομηνία, 06/03/2020

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Το Πάντειο Πανεπιστήμιο Κοινωνικών & Πολιτικών Επιστημών – ΕΛΚΕ στην 12^η Συνεδρίαση της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού του Παντείου Πανεπιστημίου στις 05/03/2020 αποφάσισε την έγκριση πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, σύμφωνα με την με αριθμ. Πρωτ. 4500/17-09-2019 [ΑΔΑ: 67ΨΥ465ΧΙ8-ΞΓΦ] απόφαση τροποποίησης της πράξης «**Δράσεις Υποστήριξης της λειτουργίας του ΠΑΝΤΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ**» και κωδικό ΟΠΣ 5021453 που υλοποιείται στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΘΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ 2014-2020» το οποίο συγχρηματοδοτείται από ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ (ΕΚΤ) [ΑΔΑ Απόφασης Ανάληψης Πολυετούς Δέσμευσης: 62Γ346Μ924-720]

Το φυσικό αντικείμενο της πράξης διαρθρώνεται σε τρεις δράσεις που ως κύριο στόχο έχουν την ενίσχυση των συστημάτων και των διαδικασιών του ΕΛΚΕ Παντείου για την αποτελεσματική εφαρμογή του Επιχειρησιακού Προγράμματος Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

Το Πάντειο Πανεπιστήμιο Κοινωνικών & Πολιτικών Επιστημών – ΕΛΚΕ, προτίθεται να απασχολήσει με σύμβαση έργου, εξειδικευμένο προσωπικό (3 άτομα) από την υπογραφή της σύμβασης έως 31/12/2022, ως εξής:

ΠΙΝΑΚΑΣ Α – ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ					
ΚΩΔΙΚΟΣ ΘΕΣΗΣ	Πράξη «Δράσεις Υποστήριξης της λειτουργίας του Πάντειου Πανεπιστημίου»	Περιγραφή	Διάρκεια Σύμβασης	Αριθμός Ατόμων	Συνολική Αμοιβή
01	ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ	«Οικονομική Διαχείριση των έργων», στο πλαίσιο της παραπάνω πράξης που αφορά στην προετοιμασία, τον προγραμματισμό, τη διαχείριση, την εφαρμογή, την επαλήθευση, τον έλεγχο και την επιθεώρηση των Πράξεων του Ε.Π. ΑΝΑΔΕΔΒ της Προγραμματικής περιόδου 2014-2020 καθηκόντων	Από την υπογραφή της σύμβασης έως τις 31/12/2022 με δυνατότητα ανανέωσης σε ενδεχόμενη παράταση της διάρκειας του έργου.	1	Έως 58.278,63€ συμπεριλαμβανομένου όλων των φόρων, τυχόν ΦΠΑ, των κρατήσεων, των ασφαλιστικών εισφορών εργοδότη και εργαζομένου σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. (Το τελικό ύψος της αμοιβής τελεί υπό τους περιορισμούς του χρηματοδότη και της κείμενης νομοθεσίας) <i>Για την είσπραξη της παραπάνω αμοιβής απαιτείται δελτίο παροχής υπηρεσιών.</i>
02	ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ	«Οικονομική Διαχείριση των έργων» στο πλαίσιο της παραπάνω πράξης που αφορά στην προετοιμασία, τον προγραμματισμό, τη διαχείριση, την εφαρμογή, την επαλήθευση, τον έλεγχο και την επιθεώρηση των Πράξεων του Ε.Π. ΑΝΑΔΕΔΒ της Προγραμματικής περιόδου 2014-2020	Από την υπογραφή της σύμβασης έως τις 31/12/2022 με δυνατότητα ανανέωσης σε ενδεχόμενη παράταση της διάρκειας του έργου.	1	Έως 53.320,34€ συμπεριλαμβανομένου όλων των φόρων, τυχόν ΦΠΑ, των κρατήσεων, των ασφαλιστικών εισφορών εργοδότη και εργαζομένου σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. (Το τελικό ύψος της αμοιβής τελεί υπό τους περιορισμούς του χρηματοδότη και της κείμενης νομοθεσίας) <i>Για την είσπραξη της παραπάνω αμοιβής απαιτείται δελτίο παροχής υπηρεσιών.</i>

03	ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ	« Διαχείριση των έργων » στο πλαίσιο της παραπάνω πράξης που αφορά στην προετοιμασία, τον προγραμματισμό, τη διαχείριση, την εφαρμογή, την επαλήθευση, τον έλεγχο και την επιθεώρηση των Πράξεων του Ε.Π. ΑΝΑΔΕΔΒ της Προγραμματικής περιόδου 2014-2020	Από την υπογραφή της σύμβασης έως τις 31/12/2022 με δυνατότητα ανανέωσης σε ενδεχόμενη παράταση της διάρκειας του έργου.	1	Έως 51.103,67€ συμπεριλαμβανομένου όλων των φόρων, τυχόν ΦΠΑ, των κρατήσεων, των ασφαλιστικών εισφορών εργοδότη και εργαζομένου σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. (Το τελικό ύψος της αμοιβής τελεί υπό τους περιορισμούς του χρηματοδότη και της κείμενης νομοθεσίας) <i>Για την είσπραξη της παραπάνω αμοιβής απαιτείται δελτίο παροχής υπηρεσιών.</i>
----	--------------------------	--	--	---	--

ΠΙΝΑΚΑΣ Β – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	
ΚΩΔΙΚΟΣ ΘΕΣΗΣ	Αναλυτική περιγραφή αντικειμένου ή/και περιγραφή παραδοτέων
01	<ul style="list-style-type: none"> • Άνοιγμα των έργων / υποέργων στο Πληροφοριακό Σύστημα του ΕΛΚΕ. • Διαδικασία ανοίγματος τραπεζικών λογαριασμών των έργων. • Ταμειακή παρακολούθηση των εισπράξεων και πληρωμών των έργων / υποέργων στο Πληροφοριακό Σύστημα του ΕΛΚΕ και συμφωνία με τους τραπεζικούς λογαριασμούς. • Έκδοση παραστατικών εσόδων • Τήρηση του μητρώου δεσμεύσεων • Τήρηση μητρώου παγίων • Παρακολούθηση και απόδοση φορολογικών υποχρεώσεων • Διενέργεια ηλεκτρονικών πληρωμών (mass payment) • Υποβολή αρχείων στην ΕΑΠ
02	<ul style="list-style-type: none"> • Υπολογισμός, καταχώρηση Α.Π.Δ για ΕΦΚΑ φοιτητών Πρακτικής Άσκησης και ΕΦΚΑ συμβασιούχων έργου • Καταχώρηση συναλλασσόμενων στο Πληροφοριακό Σύστημα του ΕΛΚΕ • Καταχώρηση συμβάσεων φοιτητών και συμβασιούχων έργου στο Πληροφοριακό Σύστημα του ΕΛΚΕ • Καταχώρηση παραστατικών • Έκδοση ενταλμάτων • Προετοιμασία εντολών πληρωμής για ανάρτηση στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ • Έκδοση μηνιαίων μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος του ΕΛΚΕ • Καταχώρηση των συμβάσεων στο Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού του Ελληνικού Δημοσίου (Απογραφή)
03	<ul style="list-style-type: none"> • Υποστήριξη στην προετοιμασία υποβολής προτάσεων. • Υποστήριξη στην υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου των προγραμμάτων, ήτοι σύνταξη ΤΔΠ, ΤΔΥ, Σχεδίων Αποφάσεων Υλοποίησης με Ιδία Μέσα, Σύνταξη Μηνιαίων Δελτίων δαπανών, Διοικητικών επαληθεύσεων, Δελτία Επίτευξης Δεικτών κ.λ.π. • Παρακολούθηση και έλεγχο Προόδου των Προγραμμάτων. • Επικαιροποίηση χρονοδιαγράμματος υλοποίησης, καταγραφή και διαχείριση τυχόν αποκλίσεων. • Παρακολούθηση και προσδιορισμό στόχων και διάρθρωσης του Φυσικού Αντικείμενου των προγραμμάτων. • Σύνταξη εντολών πληρωμής με τα απαραίτητα δικαιολογητικά. • Σύνταξη σχεδίων συμβάσεων. • Επικοινωνία με τα Ακαδημαϊκά Τμήματα, τον ΕΛΚΕ, τις αρμόδιες Υπηρεσίες, τα συναρμόδια Υπουργεία και τους λοιπούς φορείς.

ΠΙΝΑΚΑΣ Γ' – ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ	
ΚΩΔΙΚΟΣ ΘΕΣΗΣ	Τίτλος Σπουδών και λοιπά απαιτούμενα προσόντα
01	<ol style="list-style-type: none"> 1. Πτυχίο ΑΕΙ ή ΤΕΙ Οικονομικής κατεύθυνσης της ημεδαπής ή ισότιμο τίτλο σπουδών Ιδρύματος της αλλοδαπής (στην περίπτωση αυτή απαιτείται βεβαίωση ΔΟΑΤΑΠ). 2. Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών ετήσιας τουλάχιστον φοίτησης στο γνωστικό αντικείμενο της θέσης. 3. Καλή γνώση Αγγλικής γλώσσας. 4. Άδεια ασκήσεως επαγγέλματος α΄ τάξης λογιστή - φοροτεχνικού οικονομικού επιμελητηρίου. 5. Εμπειρία στη διαχείριση Ευρωπαϊκών, ερευνητικών προγραμμάτων και συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων.
02	<ol style="list-style-type: none"> 1. Πτυχίο ΑΕΙ ή ΤΕΙ Οικονομικής κατεύθυνσης της ημεδαπής ή ισότιμο τίτλο σπουδών Ιδρύματος της αλλοδαπής (στην περίπτωση αυτή απαιτείται βεβαίωση ΔΟΑΤΑΠ) 2. Καλή γνώση Αγγλικής γλώσσας. 3. Εμπειρία στη διαχείριση Ευρωπαϊκών, ερευνητικών προγραμμάτων και συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων.
03	<ol style="list-style-type: none"> 1. Πτυχίο ΑΕΙ Κοινωνικών και Πολιτικών Επιστημών της ημεδαπής ή ισότιμο τίτλο σπουδών Ιδρύματος της αλλοδαπής (στην περίπτωση αυτή απαιτείται βεβαίωση ΔΟΑΤΑΠ). 2. Καλή γνώση Αγγλικής γλώσσας. 3. Εμπειρία στη διαχείριση Ευρωπαϊκών, ερευνητικών προγραμμάτων και συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων.

Επισημαίνεται ότι:

1. Ο κάθε υποψήφιος μπορεί να υποβάλλει υποψηφιότητα μόνο για μία από τις θέσεις.
2. Θα βαθμολογηθούν μόνο όσοι υποψήφιοι πληρούν τα ως άνω απαραίτητα προσόντα. Δεν βαθμολογούνται υποψήφιοι με λιγότερα προσόντα και δεν προχωρούν στο στάδιο της συνέντευξης.
3. Σε περίπτωση ισοβαθμίας κατά την συνολική βαθμολόγηση, μετά το στάδιο της συνέντευξης θα γίνει δημόσια κλήρωση.
4. Οι υποψήφιοι είναι απαραίτητο να παραστούν στην συνέντευξη και να αξιολογηθούν από την Επιτροπή Αξιολόγησης. Στην περίπτωση που οι υποψήφιοι δεν προσέλθουν, αποκλείονται από τη διαδικασία επιλογής.

Δικαιολογητικά προς υποβολή:

1. Αίτηση (θέση 1, 2 & 3)
2. Βιογραφικό σημείωμα (θέση 1, 2 & 3)
3. Φωτοαντίγραφα τίτλων σπουδών (εφόσον ο τίτλος σπουδών είναι από το εξωτερικό απαιτείται ισοτιμία) (θέση 1, 2 & 3)
4. Βεβαιώσεις προϋπηρεσίας (θέση 1, 2 & 3)
5. Πιστοποιητικό αγγλικής γλώσσας (θέση 1, 2 & 3)
6. Αποδεικτικό / βεβαίωση άδειας ασκήσεως επαγγέλματος α΄ τάξης λογιστή - φοροτεχνικού οικονομικού επιμελητηρίου. (θέση 1)

ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΟΥΣΑ ΣΕ ΠΡΟΣΟΝΤΑ-ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΘΕΣΗ 01

a/a	ΠΡΟΣΟΝ - ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΜΟΝΑΔΕΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ
1	ΤΙΤΛΟΙ ΣΠΟΥΔΩΝ (Α)	ΚΩΛΙΚΟΣ ΘΕΣΗΣ 01
	Πτυχίο ΑΕΙ ή ΤΕΙ Οικονομικής κατεύθυνσης της ημεδαπής ή ισότιμο τίτλο σπουδών Ιδρύματος της αλλοδαπής (στην περίπτωση αυτή απαιτείται βεβαίωση ΔΟΑΤΑΠ).	ΝΑΙ/ΟΧΙ
	Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών ετήσιας τουλάχιστον φοίτησης Οικονομικής κατεύθυνσης.	ΝΑΙ/ΟΧΙ
2	ΕΜΠΕΙΡΙΑ (Β)	[έως 420 μόρια]
	Εμπειρία στη διαχείριση Ευρωπαϊκών, ερευνητικών προγραμμάτων και συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων.	7 ανά μήνα και μέχρι 60 μήνες
3	ΓΝΩΣΗ ΑΓΓΛΙΚΗΣ ΓΛΩΣΣΑΣ (Γ)	
	Καλή γνώση αγγλικής γλώσσας	ΝΑΙ/ΟΧΙ
4.	ΑΔΕΙΑ ΑΣΚΗΣΕΩΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΟΣ (Δ)	
	Άδεια ασκήσεως επαγγέλματος α΄ τάξης λογιστή - φοροτεχνικού οικονομικού επιμελητηρίου	ΝΑΙ/ΟΧΙ
ΣΥΝΟΛΟ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Α, Β, Γ & Δ		Έως 420
	ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ	ΚΩΛΙΚΟΣ ΘΕΣΗΣ 01
	Συνέντευξη ενώπιον επιτροπής αξιολόγησης υποψηφίων, κατά την οποία θα διερευνηθεί μεταξύ άλλων: <ul style="list-style-type: none"> • η ικανότητα επικοινωνίας και συνεργασίας (20 μόρια) • η δημιουργικότητα και οργανωτική ικανότητα (20 μόρια) • η ικανότητα ανάληψης πρωτοβουλιών στην επίλυση προβλημάτων (20 μόρια) • η ανάληψη ευθυνών (20 μόρια) • η αποτελεσματικότητα στη διεκπεραίωση στόχων (20 μόρια) • η συνολική παρουσίαση του/της υποψηφίου (26 μόρια) <u>Στην συνέντευξη θα κληθούν όσοι έχουν τα τυπικά προσόντα</u>	Έως 126
	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ κωδ. ΘΕΣΗΣ 01	Έως 546

ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΟΥΣΑ ΣΕ ΠΡΟΣΟΝΤΑ-ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΘΕΣΗ 02

a/a	ΠΡΟΣΟΝ - ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΜΟΝΑΔΕΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ
1	ΤΙΤΛΟΙ ΣΠΟΥΔΩΝ (Α)	ΚΩΛΙΚΟΣ ΘΕΣΗΣ 02
	Πτυχίο ΑΕΙ ή ΤΕΙ Οικονομικής κατεύθυνσης της ημεδαπής ή ισότιμο τίτλο σπουδών Ιδρύματος της αλλοδαπής (στην περίπτωση αυτή απαιτείται βεβαίωση ΔΟΑΤΑΠ).	ΝΑΙ/ΟΧΙ
2	ΕΜΠΕΙΡΙΑ (Β)	[έως 420 μόρια]
	Εμπειρία στη διαχείριση Ευρωπαϊκών, ερευνητικών προγραμμάτων και συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων.	7 ανά μήνα και μέχρι 60 μήνες

3	ΓΝΩΣΗ ΑΓΓΛΙΚΗΣ ΓΛΩΣΣΑΣ (Γ)	
	Καλή γνώση αγγλικής γλώσσας	ΝΑΙ/ΟΧΙ
ΣΥΝΟΛΟ ΚΡΙΤΗΡΙΩ Ν Α, Β & Γ		Έως 420
	ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΘΕΣΗΣ 02
	Συνέντευξη ενώπιον επιτροπής αξιολόγησης υποψηφίων, κατά την οποία θα διερευνηθεί μεταξύ άλλων: <ul style="list-style-type: none"> • η ικανότητα επικοινωνίας και συνεργασίας (20 μόρια) • η δημιουργικότητα και οργανωτική ικανότητα (20 μόρια) • η ικανότητα ανάληψης πρωτοβουλιών στην επίλυση προβλημάτων (20 μόρια) • η ανάληψη ευθυνών (20 μόρια) • η αποτελεσματικότητα στη διεκπεραίωση στόχων (20 μόρια) • η συνολική παρουσίαση του/της υποψηφίου (26 μόρια) <u>Στην συνέντευξη θα κληθούν όσοι έχουν τα τυπικά προσόντα</u>	Έως 126
	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ κωδ. ΘΕΣΗΣ 02	Έως 546

ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΟΥΣΑ ΣΕ ΠΡΟΣΟΝΤΑ-ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΘΕΣΗ 03

α/α	ΠΡΟΣΟΝ - ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΜΟΝΑΔΕΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ
1	ΤΙΤΛΟΙ ΣΠΟΥΔΩΝ (Α)	ΚΩΔΙΚΟΣ ΘΕΣΗΣ 03
	Πτυχίο ΑΕΙ Κοινωνικών και Πολιτικών Επιστημών της ημεδαπής ή ισότιμο τίτλο σπουδών Ιδρύματος της αλλοδαπής (στην περίπτωση αυτή απαιτείται βεβαίωση ΔΟΑΤΑΠ).	ΝΑΙ/ΟΧΙ
2	ΕΜΠΕΙΡΙΑ (Β)	[έως 420 μόρια]
	Εμπειρία στη διαχείριση Ευρωπαϊκών, ερευνητικών προγραμμάτων και συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων.	7 ανά μήνα και μέχρι 60 μήνες
3	ΓΝΩΣΗ ΑΓΓΛΙΚΗΣ ΓΛΩΣΣΑΣ (Γ)	
	Καλή γνώση αγγλικής γλώσσας	ΝΑΙ/ΟΧΙ
ΣΥΝΟΛΟ ΚΡΙΤΗΡΙΩ Ν Α, Β & Γ		Έως 420
	ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΘΕΣΗΣ 03
	Συνέντευξη ενώπιον επιτροπής αξιολόγησης υποψηφίων, κατά την οποία θα διερευνηθεί μεταξύ άλλων: <ul style="list-style-type: none"> • η ικανότητα επικοινωνίας και συνεργασίας (20 μόρια) • η δημιουργικότητα και οργανωτική ικανότητα (20 μόρια) • η ικανότητα ανάληψης πρωτοβουλιών στην επίλυση προβλημάτων (20 μόρια) • η ανάληψη ευθυνών (20 μόρια) • η αποτελεσματικότητα στη διεκπεραίωση στόχων (20 μόρια) • η συνολική παρουσίαση του/της υποψηφίου (26 μόρια) <u>Στην συνέντευξη θα κληθούν όσοι έχουν τα τυπικά προσόντα</u>	Έως 126
	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ κωδ. ΘΕΣΗΣ 02	Έως 546

Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι /ες μπορούν να απευθύνονται τηλεφωνικά στη Γραμματεία του ΕΛΚΕ στο 210-9201514 από Δευτέρα έως Παρασκευή και ώρες 09.00-15.00.

Η παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του Ε.Λ.Κ.Ε. Παντείου Πανεπιστημίου (www.elke.panteion.gr) και στην ιστοσελίδα της Διαύγειας (<http://diavgeia.gov.gr/>).

Οι αιτήσεις και τα δικαιολογητικά πρέπει να κατατεθούν εντός δεκαπέντε (15) ημερών [η καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης των δικαιολογητικών αναφέρεται στην περίληψη της πρόσκλησης, η οποία αναρτάται στην ιστοσελίδα του ΕΛΚΕ Παντείου] στο πρωτόκολλο του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων και Έρευνας του Παντείου Πανεπιστημίου από τις 8:00 π.μ. έως τις 14:00 μ.μ. (Λεωφόρος Συγγρού 136, Καλλιθέα, τηλ. επικοινωνίας 210 – 9201514 κα Γ. Λιάτσου) ή να αποσταλούν με κούριερ ή ταχυδρομικώς αποκλειστικά με συστημένη επιστολή στην παρακάτω διεύθυνση:

**ΠΑΝΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ
ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ**

**Λ. ΣΥΓΓΡΟΥ 136,
Τ.Κ. 17671, ΚΑΛΛΙΘΕΑ**

**Επιπροσθέτως στο φάκελο θα πρέπει οπωσδήποτε να αναγράφεται η ένδειξη για την πράξη:
«Δράσεις Υποστήριξης της λειτουργίας του ΠΑΝΤΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ» και κωδικό ΟΠΣ
5021453 που υλοποιείται στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανάπτυξη Ανθρώπινου
Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση»**

Αιτήσεις μετά τη λήξη της προθεσμίας δεν γίνονται αποδεκτές.

Η σφραγίδα του κούριερ ή ταχυδρομείου αποτελεί απόδειξη της ημερομηνίας υποβολής της αίτησης.

Υποψήφιος που επιθυμεί να υποβάλει ένσταση σχετικά με το αποτέλεσμα (απόφαση αποδοχής αποτελεσμάτων) δικαιούται να προσφύγει την Επιτροπή Ερευνών εντός πέντε εργάσιμων ημερών από την ανάρτηση της σχετικής απόφασης της Επιτροπής Ερευνών, σύμφωνα με το άρθρο 64 του Ν.4485/2017. Η απόφαση αποδοχής αποτελεσμάτων κοινοποιείται με την ανάρτηση της στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στο ιστότοπο του Ε.Λ.Κ.Ε. Παντείου Πανεπιστημίου (στην ηλεκτρονική διαδρομή ανάρτησης της παρούσας πρόσκλησης)

Οι υποψήφιοι έχουν δικαίωμα πρόσβασης στα έγγραφά τους καθώς και σε αυτά των συνυποψηφίων του κατόπιν γραπτής αίτησης και υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 5 του Ν. 2690/1999 (ΦΕΚ Α' 45/9.3.1999)

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΩΝ -ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

1. Από τις υποψηφιότητες που υποβάλλονται εμπρόθεσμα και παραδεκτά κατά τα ανωτέρω, επιλέγεται εκείνη που συγκεντρώνει την υψηλότερη βαθμολογία και συνάπτεται σύμβαση μίσθωσης έργου με τον/τους επιλεγθέντα/ντες στη βάση της συμβατικής ελευθερίας.
2. Η προθεσμία κατάθεσης των δικαιολογητικών είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης. Αιτήσεις μετά τη λήξη της προθεσμίας δεν γίνονται δεκτές. Η σφραγίδα του κούριερ ή ταχυδρομείου αποτελεί απόδειξη της ημερομηνίας υποβολής της αίτησης.
3. Αντικατάσταση της υποψηφιότητας ή διόρθωση αυτής ή συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών επιτρέπεται μόνο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των υποψηφιοτήτων.
4. Για τους ενδιαφερόμενους των οποίων οι τίτλοι σπουδών τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (προπτυχιακών και μεταπτυχιακών) αποτελούν απαιτούμενο τυπικό προσόν και έχουν χορηγηθεί από ιδρύματα του εξωτερικού πρέπει να συνοδεύονται από πιστοποιητικά αναγνώρισης του ΔΟΑΤΑΠ.
5. Επισημαίνεται ότι η διαδικασία πρόσκλησης υποβολής υποψηφιοτήτων για σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου της παρούσης δεν είναι διαγνωστική, ενώ η τυχόν επιλογή του αντισυμβαλλόμενου έχει το χαρακτήρα αποδοχής πρότασης και όχι «πρόσληψης». Η διαδικασία της πρόσκλησης θα ολοκληρωθεί με σύνταξη πίνακα κατάταξης, ενώ όσοι επιλεγούν θα ειδοποιηθούν κατ' ιδίαν.
6. Υποβληθείσα υποψηφιότητα η οποία δεν πληροί τα απαιτούμενα προσόντα της πρόσκλησης δεν βαθμολογείται και απορρίπτεται.



**Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση**
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



7. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου και κατά τους όρους της σύμβασης μπορεί να πραγματοποιηθεί αντικατάσταση του/ των επιλεχθέντος με άλλον/ ους ενδιαφερόμενο/ ους στα πλαίσια της παρούσης πρόσκλησης ενδιαφέροντος και σύμφωνα με τον συνταγμένο πίνακα κατάταξης.
8. Σε περίπτωση παράτασης της σύμβασης το προϋπολογισθέν ποσό της νέας σύμβασης θα προκύπτει από τις δυνατότητες χρηματοδότησης του προγράμματος.
9. Ο ΕΛΚΕ Παντείου Πανεπιστημίου δεν αναλαμβάνει καμία δέσμευση προς σύναψη σύμβασης, δεδομένου ότι επαφίεται στην πλήρη διακριτική του ευχέρεια η σύναψη ή μη συμβάσεων, καθώς και ο αριθμός αυτών αποκλειόμενης οιασδήποτε αξιώσεων των ενδιαφερομένων.
10. Η ανάθεση του έργου θα γίνει σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον Οδηγό εφαρμογής του προγράμματος.
11. Η πιστοποίηση του τίτλου γλωσσομάθειας αποδεικνύεται με βάση το άρθρο 1 π.δ. 146/2007 «Τροποποίηση διατάξεων του π.δ. 50/2001 Καθορισμός προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του δημοσίου τομέα όπως αυτό ισχύει» (ΦΕΚ 185/3.8.2007/τ. Α'), σε συνδυασμό με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 1 π.δ. 116/2006 «Τροποποίηση του άρθρου 28 του π.δ. 50/2001.....» (ΦΕΚ 115/9.6.2006/τ.Α').

Ο Πρόεδρος του ΕΛΚΕ Παντείου

Καθ. Νικόλαος Λεάνδρος
Αντιπρύτανης
Οικονομικού Προγραμματισμού & Ανάπτυξης



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΠΑΝΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
 ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ & ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ
 ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ
 ΜΟΝΑΔΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ & ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ

ΟΝΟΜΑ:	
ΕΠΩΝΥΜΟ:	
ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ:	
Α.Δ.Τ:	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:	
Τηλ./Κιν./Fax:	
e-mail:	
Κωδικός Θέσης :	

Παρακαλώ να δεχθείτε την υποψηφιότητά μου στα πλαίσια της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την υλοποίηση της πράξης: «**Δράσεις Υποστήριξης της λειτουργίας του ΠΑΝΤΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ**» και κωδικό ΟΠΣ 5021453 που υλοποιείται στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «**ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΘΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ**» ΤΟ ΟΠΟΙΟ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΕΙΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ (ΕΚΤ)

Συνημμένα σας παραθέτω τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για τη θέση με κωδικό.....:

1.
2.
3.
4.
5.

Αθήνα/....../2020

Ο/Η Αιτών/ούσα



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
**Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,
 Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση**
 Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

