Ministry of Digital Governance, Hellenic Republic
Digitally signed by Ministry of Digital Governance, Hellenic Republic
Date: 2022.03.22 10:49:07 EET
Reason:
Location: Athens

Πάντειον Πανεπιστήμιο Κοινωνικών & Πολιτικών Επιστημών
Panteion University of Social and Political Sciences

TÜV AUSTRIA
EN ISO 9001 : 2015
No.: 20001210004738

ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ
ΜΟΝΑΔΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Αθήνα, 22-03-2022
Αριθμ. πρωτ. ΕΕ. 4914

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Το Πάντειο Πανεπιστήμιο Κοινωνικών & Πολιτικών Επιστημών – ΕΛΚΕ στην 15η Συνεδρίαση της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού του Παντείου Πανεπιστημίου στις 08/02/2022, αποφάσισε την έγκριση πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, στο πλαίσιο υλοποίησης του έργου με τίτλο **«Ενίσχυση και βελτιστοποίηση λειτουργίας υπηρεσιών του Παντείου Πανεπιστημίου Κοινωνικών και Πολιτικών επιστημών»**, με κωδ. Λογιστηρίου ΕΛΚΕ 09.
[ΑΔΑ Ανάληψης Δέσμευσης Υποχρέωσης: 9ΥΛΖ46Μ924-ΒΘΟ]

Το Πάντειο Πανεπιστήμιο Κοινωνικών & Πολιτικών Επιστημών – ΕΛΚΕ, προτίθεται να απασχολήσει με σύμβαση έργου, εξειδικευμένο προσωπικό (3 άτομα) από την υπογραφή της σύμβασης, ως εξής:

ΠΙΝΑΚΑΣ Α – ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ			
Κωδικός Θέσης	**Είδος Σύμβασης**	**Διάρκεια Σύμβασης**	**Τόπος παροχής έργου**
1.	Σύμβαση μίσθωσης έργου *(Ο υποψήφιος σε περίπτωση επιλογής του από την Επιτροπή Αξιολόγησης, θα πρέπει να έχει μεριμνήσει το αργότερο μέχρι την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασής του, να έχει υπαχθεί στην κοινωνική ασφάλιση σύμφωνα με τις διατάξεις του ν.4387/2016, όπως ισχύει, επί ποινή αποκλεισμού)*	Από την υπογραφή της σύμβασης έως τις 31/12/2022 με δυνατότητα ανανέωσης της σύμβασης σε ενδεχόμενη παράταση της διάρκειας του έργου.	Πάντειο Πανεπιστήμιο
2.	Σύμβαση μίσθωσης έργου (Ο υποψήφιος σε περίπτωση επιλογής του από την Επιτροπή Αξιολόγησης, θα πρέπει να έχει μεριμνήσει το αργότερο μέχρι την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασής του, να έχει υπαχθεί στην κοινωνική ασφάλιση σύμφωνα με τις διατάξεις του ν.4387/2016, όπως ισχύει, επί ποινή αποκλεισμού)	Από την υπογραφή της σύμβασης έως τις 31/12/2022 με δυνατότητα ανανέωσης της σύμβασης σε ενδεχόμενη παράταση της διάρκειας του έργου.	Πάντειο Πανεπιστήμιο
3.	Σύμβαση μίσθωσης έργου (Ο υποψήφιος σε περίπτωση επιλογής του από την Επιτροπή Αξιολόγησης, θα πρέπει να έχει μεριμνήσει το αργότερο μέχρι την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασής του, να έχει υπαχθεί στην κοινωνική ασφάλιση σύμφωνα με τις διατάξεις του ν.4387/2016, όπως ισχύει, επί ποινή αποκλεισμού)	Από την υπογραφή της σύμβασης έως τις 31/12/2022 με δυνατότητα ανανέωσης της σύμβασης σε ενδεχόμενη παράταση της διάρκειας του έργου.	Πάντειο Πανεπιστήμιο

ΠΙΝΑΚΑΣ Β – ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ					
ΚΩΔΙΚΟΣ ΘΕΣΗΣ	**Έργο 09**	**Περιγραφή καθηκόντων**	**Διάρκεια Σύμβασης**	**Αριθμός Ατόμων**	**Συνολική Αμοιβή**
01	Εξωτερικός Συνεργάτης	Τεχνική και διοικητική υποστήριξη στη διαδικασία προετοιμασίας και υποβολής προτάσεων χρηματοδότησης έργων	Από την υπογραφή της σύμβασης έως 31/12/2022, με την δυνατότητα ανανέωσης της σύμβασης έως την λήξη του έργου	1	Έως 15.000,00 € συμπεριλαμβανομένου όλων των φόρων, τυχόν ΦΠΑ, των κρατήσεων, των ασφαλιστικών εισφορών εργοδότη και εργαζομένου σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. (Το τελικό ύψος της αμοιβής τελεί υπό τους περιορισμούς του χρηματοδότη και της κείμενης νομοθεσίας) **Για την είσπραξη της παραπάνω αμοιβής απαιτείται δελτίο παροχής υπηρεσιών*
02	Εξωτερικός Συνεργάτης	Τεχνική και διοικητική υποστήριξη στη διαδικασία προετοιμασίας και υποβολής προτάσεων χρηματοδότησης έργων	Από την υπογραφή της σύμβασης έως 31/12/2022, με την δυνατότητα ανανέωσης της σύμβασης έως την λήξη του έργου	1	Έως 4.350,00 € συμπεριλαμβανομένου όλων των φόρων, τυχόν ΦΠΑ, των κρατήσεων, των ασφαλιστικών εισφορών εργοδότη και εργαζομένου σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. (Το τελικό ύψος της αμοιβής τελεί υπό τους περιορισμούς του χρηματοδότη και της κείμενης νομοθεσίας) **Για την είσπραξη της παραπάνω αμοιβής απαιτείται δελτίο παροχής υπηρεσιών*
03	Εξωτερικός Συνεργάτης	Τεχνική και διοικητική υποστήριξη στη διαδικασία προετοιμασίας και υποβολής προτάσεων χρηματοδότησης έργων	Από την υπογραφή της σύμβασης έως 31/12/2022, με την δυνατότητα ανανέωσης της σύμβασης έως την λήξη του έργου	1	Έως 4.950,00 € συμπεριλαμβανομένου όλων των φόρων, τυχόν ΦΠΑ, των κρατήσεων, των ασφαλιστικών εισφορών εργοδότη και εργαζομένου σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. (Το τελικό ύψος της αμοιβής τελεί υπό τους περιορισμούς του χρηματοδότη και της κείμενης νομοθεσίας) **Για την είσπραξη της παραπάνω αμοιβής απαιτείται δελτίο παροχής υπηρεσιών*

ΠΙΝΑΚΑΣ Γ – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	
ΚΩΔΙΚΟΣ ΘΕΣΗΣ	**Αναλυτική περιγραφή αντικειμένου ή/και περιγραφή παραδοτέων**
01	Ο/Η υποψήφιος/α θα συμμετέχει στην υλοποίηση των παρακάτω πακέτων εργασίας/παραδοτέων: • Στην τεχνική και διοικητική υποστήριξη στη διαδικασία προετοιμασίας και υποβολής προτάσεων χρηματοδότησης έργων με βασικές αρμοδιότητες: • Η αναζήτηση νέων ενεργειών – έργων μέσω του ΕΣΠΑ της νέας προγραμματικής περιόδου. • Η αναζήτηση νέων ερευνητικών έργων. • Η ενημέρωση της Πανεπιστημιακής Κοινότητας για την υποβολή νέων προτάσεων. • Η παροχή εξειδικευμένης υποστήριξης στη σύνταξη και υποβολή των προτάσεων. Παραδοτέα: Μηνιαία βεβαίωση υλοποίησης φυσικού αντικειμένου
02	Ο/Η υποψήφιος/α θα συμμετέχει στην υλοποίηση των παρακάτω πακέτων εργασίας/παραδοτέων: • Στην τεχνική και διοικητική υποστήριξη στη διαδικασία προετοιμασίας και υποβολής προτάσεων χρηματοδότησης έργων με βασικές αρμοδιότητες: • Σύνταξη και επικαιροποίηση του ερευνητικού προφίλ του ΕΛΚΕ στην ελληνική και αγγλική γλώσσα, που περιλαμβάνει όλα τα ερευνητικά έργα που υλοποιεί ο ΕΛΚΕ Παντείου, από όλες τις πηγές χρηματοδότησης. • Η ενημέρωση της Πανεπιστημιακής Κοινότητας για την υποβολή νέων προτάσεων. • Η παροχή εξειδικευμένης υποστήριξης στη σύνταξη και υποβολή των προτάσεων. Παραδοτέα: Μηνιαία βεβαίωση υλοποίησης φυσικού αντικειμένου
03	Ο/Η υποψήφιος/α θα συμμετέχει στην υλοποίηση των παρακάτω πακέτων εργασίας/παραδοτέων: • Στην τεχνική και διοικητική υποστήριξη στη διαδικασία προετοιμασίας και υποβολής προτάσεων χρηματοδότησης έργων με βασικές αρμοδιότητες: • Σύνταξη και επικαιροποίηση του ερευνητικού προφίλ του ΕΛΚΕ στην ελληνική και αγγλική γλώσσα, που περιλαμβάνει όλα τα ερευνητικά έργα που υλοποιεί ο ΕΛΚΕ Παντείου, από όλες τις πηγές χρηματοδότησης. • Η ενημέρωση της Πανεπιστημιακής Κοινότητας για την υποβολή νέων προτάσεων. • Η παροχή εξειδικευμένης υποστήριξης στη σύνταξη και υποβολή των προτάσεων. Παραδοτέα: Μηνιαία βεβαίωση υλοποίησης φυσικού αντικειμένου

ΠΙΝΑΚΑΣ Δ' – ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ	
ΚΩΔΙΚΟΣ ΘΕΣΗΣ	**Τίτλος Σπουδών και λοιπά απαιτούμενα προσόντα**
01	**Τυπικά προσόντα** 1. Πτυχίο ΑΕΙ/ΑΤΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμο τίτλο σπουδών Ιδρύματος της αλλοδαπής (στην περίπτωση αυτή απαιτείται βεβαίωση ΔΟΑΤΑΠ). 2. Αποδεδειγμένη γνώση χειρισμού Η/Υ, τουλάχιστον σε: Επεξεργασία Κειμένου (Microsoft Office Word), Υπολογιστικά Φύλλα (Microsoft Office Excel), Υπηρεσίες Διαδικτύου & Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου (Internet Explorer & Microsoft Office Outlook) 3. Αποδεδειγμένη εμπειρία τουλάχιστον 5 ετών στη διαχείριση Ευρωπαϊκών ερευνητικών προγραμμάτων και συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων.

	4. Εκπληρωμένες στρατιωτικές υποχρεώσεις για τους άρρενες υποψηφίους.
	Συνεκτιμώμενα προσόντα 1. Αποδεδειγμένη εμπειρία τουλάχιστον 5 ετών έως 7 έτη στη διαχείριση Ευρωπαϊκών ερευνητικών προγραμμάτων και συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων.
02	1. Πτυχίο ΑΕΙ/ΑΤΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμο τίτλο σπουδών Ιδρύματος της αλλοδαπής (στην περίπτωση αυτή απαιτείται βεβαίωση ΔΟΑΤΑΠ). 2. Αποδεδειγμένη καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας. 3. Αποδεδειγμένη γνώση χειρισμού Η/Υ, τουλάχιστον σε: Επεξεργασία Κειμένου (Microsoft Office Word), Υπολογιστικά Φύλλα (Microsoft Office Excel), Υπηρεσίες Διαδικτύου & Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου (Internet Explorer & Microsoft Office Outlook) 4. Αποδεδειγμένη εμπειρία τουλάχιστον 2 ετών στη διαχείριση Ευρωπαϊκών ερευνητικών προγραμμάτων και συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων. 5. Εκπληρωμένες στρατιωτικές υποχρεώσεις για τους άρρενες υποψηφίους.
	1. Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών της ημεδαπής ή ισότιμο τίτλο σπουδών Ιδρύματος της αλλοδαπής (στην περίπτωση αυτή απαιτείται βεβαίωση ΔΟΑΤΑΠ). 2. Αποδεδειγμένη εμπειρία τουλάχιστον 2 ετών έως 4 έτη στη διαχείριση Ευρωπαϊκών ερευνητικών προγραμμάτων και συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων
03	1. Πτυχίο ΑΕΙ/ΑΤΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμο τίτλο σπουδών Ιδρύματος της αλλοδαπής (στην περίπτωση αυτή απαιτείται βεβαίωση ΔΟΑΤΑΠ). 2. Αποδεδειγμένη καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας. 3. Αποδεδειγμένη γνώση χειρισμού Η/Υ, τουλάχιστον σε: Επεξεργασία Κειμένου (Microsoft Office Word), Υπολογιστικά Φύλλα (Microsoft Office Excel), Υπηρεσίες Διαδικτύου & Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου (Internet Explorer & Microsoft Office Outlook) 4. Αποδεδειγμένη εμπειρία τουλάχιστον 2 ετών στη διαχείριση Ευρωπαϊκών ερευνητικών προγραμμάτων και συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων. Εκπληρωμένες στρατιωτικές υποχρεώσεις για τους άρρενες υποψηφίους.
	1. Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών της ημεδαπής ή ισότιμο τίτλο σπουδών Ιδρύματος της αλλοδαπής (στην περίπτωση αυτή απαιτείται βεβαίωση ΔΟΑΤΑΠ). 2. Αποδεδειγμένη εμπειρία τουλάχιστον 2 ετών έως 5 έτη στη διαχείριση Ευρωπαϊκών ερευνητικών προγραμμάτων και συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων

Επισημαίνεται ότι:

1. Ο κάθε υποψήφιος μπορεί να υποβάλλει υποψηφιότητα μόνο για μία από τις θέσεις.
2. Θα βαθμολογηθούν μόνο όσοι υποψήφιοι πληρούν τα ως άνω τυπικά προσόντα. Δεν βαθμολογούνται υποψήφιοι με λιγότερα προσόντα και δεν προχωρούν στο στάδιο της συνέντευξης. Διευκρινίζεται ότι ως προς το κριτήριο της εμπειρίας αποδεκτές θεωρούνται οι υποψηφιότητες, οι οποίες πληρούν το ελάχιστο του απαιτούμενου χρόνου.
3. Σε περίπτωση ισοβαθμίας κατά την συνολική βαθμολόγηση, μετά το στάδιο της συνέντευξης θα γίνει δημόσια κλήρωση.

4. Οι υποψήφιοι είναι απαραίτητο να παραστούν στην συνέντευξη και να αξιολογηθούν από την Επιτροπή Αξιολόγησης. Στην περίπτωση που οι υποψήφιοι δεν προσέλθουν, αποκλείονται από τη διαδικασία επιλογής.

Δικαιολογητικά προς υποβολή:

1. Αίτηση
2. Βιογραφικό σημείωμα
3. Τίτλους σπουδών (εφόσον ο τίτλος σπουδών είναι από το εξωτερικό απαιτείται ισοτιμία).
4. Βεβαιώσεις προϋπηρεσίας.
5. Πιστοποιητικά ξένων γλωσσών.
6. Πιστοποιητικά γνώσης Η/Υ.
2. Πιστοποιητικό εκπλήρωσης των στρατιωτικών υποχρεώσεων για τους άρρενες υποψηφίους.
3. Υπεύθυνη δήλωση για τα προσωπικά δεδομένα.

ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΟΥΣΑ ΣΕ ΠΡΟΣΟΝΤΑ-ΚΡΙΤΗΡΙΑ (ΘΕΣΗ 01)

α/α	ΠΡΟΣΟΝ – ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΜΟΝΑΔΕΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ
	ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ	**ΚΩΔΙΚΟΣ ΘΕΣΗΣ 01**
	Πτυχίο ΑΕΙ/ΑΤΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμο τίτλο σπουδών Ιδρύματος της αλλοδαπής (στην περίπτωση αυτή απαιτείται βεβαίωση ΔΟΑΤΑΠ).	ΝΑΙ/ΟΧΙ
	Αποδεδειγμένη γνώση χειρισμού Η/Υ, τουλάχιστον σε: Επεξεργασία Κειμένου (Microsoft Office Word), Υπολογιστικά Φύλλα (Microsoft Office Excel), Υπηρεσίες Διαδικτύου & Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου (Internet Explorer & Microsoft Office Outlook)	ΝΑΙ/ΟΧΙ
	Αποδεδειγμένη εμπειρία τουλάχιστον 5 ετών στη διαχείριση Ευρωπαϊκών ερευνητικών προγραμμάτων και συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων.	ΝΑΙ/ΟΧΙ
	Εκπληρωμένες στρατιωτικές υποχρεώσεις για τους άρρενες υποψηφίους.	ΝΑΙ/ΟΧΙ
	ΣΥΝΕΚΤΙΜΩΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ	
		Έως 168 μόρια
	Αποδεδειγμένη εμπειρία τουλάχιστον 5 ετών έως 7 έτη στη διαχείριση Ευρωπαϊκών ερευνητικών προγραμμάτων και συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων.	7 μόρια ανά μήνα και μέχρι 24 μήνες [7μόρια Χ 24=168 μόρια]
ΣΥΝΟΛΟ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ		**Έως 168 μόρια**
	ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ	**Έως 50 μόρια**
	Συνέντευξη ενώπιον επιτροπής αξιολόγησης υποψηφίων, κατά την οποία θα διερευνηθεί μεταξύ άλλων: • η ικανότητα επικοινωνίας και συνεργασίας (9 μόρια) • η οργανωτική ικανότητα (9 μόρια) • η ικανότητα ανάληψης πρωτοβουλιών (9 μόρια) • η ανάληψη ευθυνών (9 μόρια) • η συνολική παρουσίαση του/της υποψηφίου (14	

	μόρια βαθμοί) **<u>Στην συνέντευξη θα κληθούν όσοι έχουν τα τυπικά προσόντα</u>**	
	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΘΕΣΗ ΚΩΔ.01	**Έως 218 μόρια**

ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΟΥΣΑ ΣΕ ΠΡΟΣΟΝΤΑ-ΚΡΙΤΗΡΙΑ (ΘΕΣΗ 02)

α/α	**ΠΡΟΣΟΝ – ΚΡΙΤΗΡΙΟ**	**ΜΟΝΑΔΕΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ**
	ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ	**ΚΩΔΙΚΟΣ ΘΕΣΗΣ 02**
	Πτυχίο ΑΕΙ/ΑΤΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμο τίτλο σπουδών Ιδρύματος της αλλοδαπής (στην περίπτωση αυτή απαιτείται βεβαίωση ΔΟΑΤΑΠ).	ΝΑΙ/ΟΧΙ
	Αποδεδειγμένη καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας.	ΝΑΙ/ΟΧΙ
	Αποδεδειγμένη γνώση χειρισμού Η/Υ, τουλάχιστον σε: Επεξεργασία Κειμένου (Microsoft Office Word), Υπολογιστικά Φύλλα (Microsoft Office Excel), Υπηρεσίες Διαδικτύου & Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου (Internet Explorer & Microsoft Office Outlook)	ΝΑΙ/ΟΧΙ
	Αποδεδειγμένη εμπειρία τουλάχιστον 2 ετών στη διαχείριση Ευρωπαϊκών ερευνητικών προγραμμάτων και συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων.	ΝΑΙ/ΟΧΙ
	Εκπληρωμένες στρατιωτικές υποχρεώσεις για τους άρρενες υποψηφίους.	ΝΑΙ/ΟΧΙ
	ΣΥΝΕΚΤΙΜΩΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ	**Έως 168 μόρια**
	Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών της ημεδαπής ή ισότιμο τίτλο σπουδών Ιδρύματος της αλλοδαπής (στην περίπτωση αυτή απαιτείται βεβαίωση ΔΟΑΤΑΠ).	**100 μόρια**
	Αποδεδειγμένη εμπειρία τουλάχιστον 2 ετών έως 4 έτη στη διαχείριση Ευρωπαϊκών ερευνητικών προγραμμάτων και συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων	7 μόρια ανά μήνα και μέχρι 24 μήνες [7μόρια Χ 24=168 μόρια]
ΣΥΝΟΛΟ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ		**Έως 268 μόρια**
	ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ	**Έως 80 μόρια**
	Συνέντευξη ενώπιον επιτροπής αξιολόγησης υποψηφίων, κατά την οποία θα διερευνηθεί μεταξύ άλλων: • η ικανότητα επικοινωνίας και συνεργασίας (15 μόρια) • η οργανωτική ικανότητα (15 μόρια) • η ικανότητα ανάληψης πρωτοβουλιών (15 μόρια) • η ανάληψη ευθυνών (15 μόρια) • η συνολική παρουσίαση του/της υποψηφίου (20 μόρια βαθμοί) **<u>Στην συνέντευξη θα κληθούν όσοι έχουν τα τυπικά προσόντα</u>**	

	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΘΕΣΗ ΚΩΔ.02	**Έως 348 μόρια**

ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΟΥΣΑ ΣΕ ΠΡΟΣΟΝΤΑ-ΚΡΙΤΗΡΙΑ (ΘΕΣΗ 03)

α/α	**ΠΡΟΣΟΝ – ΚΡΙΤΗΡΙΟ**	**ΜΟΝΑΔΕΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ**
	ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ	**ΚΩΔΙΚΟΣ ΘΕΣΗΣ 03**
	Πτυχίο ΑΕΙ/ΑΤΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμο τίτλο σπουδών Ιδρύματος της αλλοδαπής (στην περίπτωση αυτή απαιτείται βεβαίωση ΔΟΑΤΑΠ).	ΝΑΙ/ΟΧΙ
	Αποδεδειγμένη καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας.	ΝΑΙ/ΟΧΙ
	Αποδεδειγμένη γνώση χειρισμού Η/Υ, τουλάχιστον σε: Επεξεργασία Κειμένου (Microsoft Office Word), Υπολογιστικά Φύλλα (Microsoft Office Excel), Υπηρεσίες Διαδικτύου & Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου (Internet Explorer & Microsoft Office Outlook)	ΝΑΙ/ΟΧΙ
	Αποδεδειγμένη εμπειρία τουλάχιστον 2 ετών στη διαχείριση Ευρωπαϊκών ερευνητικών προγραμμάτων και συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων.	ΝΑΙ/ΟΧΙ
	Εκπληρωμένες στρατιωτικές υποχρεώσεις για τους άρρενες υποψηφίους.	ΝΑΙ/ΟΧΙ
	ΣΥΝΕΚΤΙΜΩΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ	**Έως 352 μόρια**
	Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών της ημεδαπής ή ισότιμο τίτλο σπουδών Ιδρύματος της αλλοδαπής (στην περίπτωση αυτή απαιτείται βεβαίωση ΔΟΑΤΑΠ).	**100 μόρια**
	Αποδεδειγμένη εμπειρία τουλάχιστον 2 ετών έως 5 έτη στη διαχείριση Ευρωπαϊκών ερευνητικών προγραμμάτων και συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων	7 μόρια ανά μήνα και μέχρι 36 μήνες [7μόρια Χ 36=252 μόρια]
ΣΥΝΟΛΟ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ		**Έως 352 μόρια**
	ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ	**Έως 100 μόρια**
	Συνέντευξη ενώπιον επιτροπής αξιολόγησης υποψηφίων, κατά την οποία θα διερευνηθεί μεταξύ άλλων: • η ικανότητα επικοινωνίας και συνεργασίας (19 μόρια) • η οργανωτική ικανότητα (19 μόρια) • η ικανότητα ανάληψης πρωτοβουλιών (19 μόρια) • η ανάληψη ευθυνών (19 μόρια) • η συνολική παρουσίαση του/της υποψηφίου (24 μόρια βαθμοί) **<u>Στην συνέντευξη θα κληθούν όσοι έχουν τα τυπικά προσόντα</u>**	
	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΘΕΣΗ ΚΩΔ.03	**Έως 452 μόρια**

Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι /ες μπορούν να απευθύνονται μόνο μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στη διεύθυνση: a.sgardeli@panteion.gr

Η παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του Ε.Λ.Κ.Ε. Παντείου Πανεπιστημίου (elke.panteion.gr) και στην ιστοσελίδα της Διαύγειας (http://diavgeia.gov.gr/).

Οι αιτήσεις και τα δικαιολογητικά πρέπει να αποσταλούν εντός δεκαπέντε (15) ημερών [η καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης των δικαιολογητικών αναφέρεται στην περίληψη της πρόσκλησης, η οποία αναρτάται στην ιστοσελίδα του ΕΛΚΕ Παντείου] **αποκλειστικά ταχυδρομικώς με συστημένη επιστολή** (όχι courier) στην παρακάτω διεύθυνση: .

ΠΑΝΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ
ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ

Α. ΣΥΓΓΡΟΥ 136,
Τ.Κ. 17671, ΚΑΛΛΙΘΕΑ
Επιπροσθέτως στο φάκελο θα πρέπει οπωσδήποτε να αναγράφεται η ένδειξη για το πρόγραμμα: «Ενίσχυση και βελτιστοποίηση λειτουργίας υπηρεσιών του Παντείου Πανεπιστημίου Κοινωνικών και Πολιτικών επιστημών»,
με κωδ. Λογιστηρίου ΕΛΚΕ 09.

Επίσης, θα πρέπει να αποσταλεί στην ηλεκτρονική διεύθυνση: a.sgardeli@panteion.gr, ο αριθμός του συστημένου κατάθεσης, τα ατομικά στοιχεία του υποψήφιου καθώς και στην πρόσκληση στην οποία αφορά η υποψηφιότητα (τίτλος έργου, κωδ. λογιστηρίου).

Αιτήσεις μετά τη λήξη της προθεσμίας δεν γίνονται αποδεκτές.
Η σφραγίδα του ταχυδρομείου αποτελεί απόδειξη της ημερομηνίας υποβολής της αίτησης.
Η διαδικασία αξιολόγησης που ακολουθείται έχει ως εξής:
Η Επιτροπή Αξιολόγησης Υποψηφίων αξιολογεί τις υποψηφιότητες οι οποίες κατατέθηκαν εμπρόθεσμα ως προς τα τυπικά προσόντα και συντάσσει το 1ο Πρακτικό Αξιολόγησης το οποίο κατατίθεται στο πρωτόκολλο του ΕΛΚΕ.
Η Μ.Ο.Δ.Υ του ΕΛΚΕ σύμφωνα με το 1ο Πρακτικό αξιολόγησης ενημερώνει μέσω email τους υποψηφίους οι οποίο προσκαλούνται σε προφορική συνέντευξης και κοινοποιεί την ενημέρωση σε όλους τους υποψηφίους που κατέθεσαν υποψηφιότητα για να λαμβάνουν γνώση επί της διαδικασίας.
Μετά την ολοκλήρωση των προφορικών συνεντεύξεων συντάσσεται και κατατίθεται στο πρωτόκολλο του ΕΛΚΕ το 2ο Πρακτικό Αξιολόγησης στο οποίο περιλαμβάνονται με σειρά κατάταξης οι υποψήφιοι που καταλαμβάνουν τις θέσεις.
Τα Πρακτικά Αξιολόγησης (1ο & 2ο) εισάγονται ως θέμα στην Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ.
Η απόφαση αποδοχής αποτελεσμάτων κοινοποιείται με την ανάρτηση της στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στο ιστότοπο του Ε.Λ.Κ.Ε. Παντείου Πανεπιστημίου (στην ηλεκτρονική διαδρομή ανάρτησης της παρούσας πρόσκλησης)
Υποψήφιος που επιθυμεί να υποβάλει ένσταση σχετικά με το αποτέλεσμα (απόφαση αποδοχής αποτελεσμάτων) δικαιούται να προσφύγει την Επιτροπή Ερευνών εντός πέντε εργάσιμων ημερών από την ανάρτηση της σχετικής απόφασης της Επιτροπής Ερευνών, σύμφωνα με το άρθρο 64 του Ν.4485/2017.
Οι υποψήφιοι έχουν δικαίωμα πρόσβασης στα έγγραφά τους καθώς και σε αυτά των συνυποψηφίων του κατόπιν γραπτής αίτησης και υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 5 του Ν. 2690/1999 (ΦΕΚ Α' 45/9.3.1999)

Εφόσον παρέλθει άπρακτο το χρονικό διάστημα των πέντε εργάσιμων ημερών ο Επιστημονικά Υπεύθυνος καταθέτει προς έγκριση στην Επιτροπή Ερευνών τις συμβάσεις ανάθεσης έργου.

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΩΝ ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

1. Από τις υποψηφιότητες που υποβάλλονται εμπρόθεσμα και παραδεκτά κατά τα ανωτέρω, επιλέγεται εκείνη που συγκεντρώνει την υψηλότερη βαθμολογία και συνάπτεται σύμβαση μίσθωσης έργου με τον/τους επιλεχθέντα/ντες στη βάση της συμβατικής ελευθερίας.
2. Η προθεσμία κατάθεσης των δικαιολογητικών είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης. Αιτήσεις μετά τη λήξη της προθεσμίας δεν γίνονται δεκτές. Η σφραγίδα του κούριερ ή ταχυδρομείου αποτελεί απόδειξη της ημερομηνίας υποβολής της αίτησης.
3. Αντικατάσταση της πρότασης ή διόρθωση αυτής ή συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών επιτρέπεται μόνο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προτάσεων.
4. Για τους ενδιαφερόμενους των οποίων οι τίτλοι σπουδών τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (προπτυχιακών και μεταπτυχιακών) αποτελούν απαιτούμενο τυπικό προσόν και έχουν χορηγηθεί από ιδρύματα του εξωτερικού πρέπει να συνοδεύονται από πιστοποιητικά αναγνώρισης του ΔΟΑΤΑΠ.
5. Επισημαίνεται ότι η διαδικασία πρόσκλησης υποβολής προτάσεων για σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου της παρούσης δεν είναι διαγνωστική, ενώ η τυχόν επιλογή του αντισυμβαλλόμενου έχει το χαρακτήρα αποδοχής πρότασης και όχι «πρόσληψης». Η διαδικασία της πρόσκλησης θα ολοκληρωθεί με σύνταξη πίνακα κατάταξης, ενώ όσοι επιλεγούν θα ειδοποιηθούν κατ' ιδίαν.
6. Υποβληθείσα υποψηφιότητα η οποία δεν πληροί τα απαιτούμενα προσόντα της πρόσκλησης δεν βαθμολογείται και απορρίπτεται.
7. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου και κατά τους όρους της σύμβασης μπορεί να πραγματοποιηθεί αντικατάσταση του/ των επιλεχθέντος με άλλον/ ους ενδιαφερόμενο/ ους στα πλαίσια της παρούσης πρόσκλησης ενδιαφέροντος και σύμφωνα με τον συνταγμένο πίνακα κατάταξης.
8. Σε περίπτωση παράτασης της σύμβασης το προϋπολογισθέν ποσό της νέας σύμβασης θα προκύπτει από τις δυνατότητες χρηματοδότησης του προγράμματος.
9. Ο ΕΛΚΕ Παντείου Πανεπιστημίου δεν αναλαμβάνει καμία δέσμευση προς σύναψη σύμβασης, δεδομένου ότι επαφίεται στην πλήρη διακριτική του ευχέρεια η σύναψη ή μη συμβάσεων, καθώς και ο αριθμός αυτών αποκλειόμενης οιασδήποτε αξιώσεων των ενδιαφερομένων.
10. Η ανάθεση του έργου θα γίνει σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον Οδηγό εφαρμογής του προγράμματος.
11. Σε περίπτωση λύσης της σύμβασης θα προηγηθεί έγγραφη ενημέρωση με τους λόγους απόκλισης, παρέχοντας στον υποψήφιο τη δυνατότητα συμμόρφωσης εντός εύλογου χρόνου.
12. Η πιστοποίηση του τίτλου γλωσσομάθειας αποδεικνύεται με βάση το άρθρο 1 π.δ. 146/2007 «Τροποποίηση διατάξεων του π.δ. 50/2001 Καθορισμός προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του δημοσίου τομέα όπως αυτό ισχύει» (ΦΕΚ 185/3.8.2007/τ. Α'), σε συνδυασμό με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 1 π.δ. 116/2006 «Τροποποίηση του άρθρου 28 του π.δ. 50/2001.....» (ΦΕΚ 115/9.6.2006/τ.Α').

Ο Πρόεδρος του ΕΛΚΕ

Καθηγητής Χ. Οικονόμου
Αντιπρύτανης
Έρευνας και Δια Βίου Μάθησης

ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ

ΟΝΟΜΑ:	
ΕΠΩΝΥΜΟ:	
ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ:	
Α.Δ.Τ:	
ΑΜΚΑ	
ΑΦΜ	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:	
Τηλ./Κιν./Fax:	
e-mail:	
Κωδικός Θέσης :	

Παρακαλώ να δεχθείτε την υποψηφιότητά μου στα πλαίσια της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος τίτλο **«Ενίσχυση και βελτιστοποίηση λειτουργίας υπηρεσιών Πολιτικών και Κοινωνικών Επιστημών του Παντείου Πανεπιστημίου»**, με κωδικό 09.

Συνημμένα σας παραθέτω τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για τη θέση με κωδικό …….

1. …….
2. …….
3. …….
4. …….
5. …….
6. ……

Αθήνα …./…./20…

Ο/Η Αιτών/ούσα

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ
(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8,παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ[1]:	**ΕΛΚΕ ΠΑΝΤΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ**		
Ο – Η Όνομα:		Επώνυμο:	
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:			
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:			
Ημερομηνία γέννησης[2]:			
Τόπος Γέννησης:			
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:		Τηλ:	

Τόπος Κατοικίας:		Οδός:		Αριθ:		ΤΚ:	

Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):		Δ/νση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (E-mail):	

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις [3], που προβλέπονται από της διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω:
ρητά ότι ενημερώθηκα σχετικά και παρέχω στο Πάντειο Πανεπιστήμιο και στον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας του Παντείου Πανεπιστημίου, τη συναίνεσή μου για την εκ μέρους τους τήρηση σε (ηλεκτρονικό ή μη) αρχείο, συλλογή και επεξεργασία των προσωπικών μου δεδομένων, όπως αυτά περιέχονται και περιλαμβάνονται στην υποψηφιότητά μου και για το σκοπό της αξιολόγησής της, στο πλαίσιο και για τις ανάγκες του έργου, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4624/2019 «*Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και*

ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις.» (ΦΕΚ 137/Α/29-8-2019)

Ημερομηνία: … /…/ 20…

Ο – Η Δηλών

(Υπογραφή

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.